

(کاربرگ طرح درس) سازماندهی رایانه ای منابع

تاریخ بهروز رسانی: ۱۳۹۸/۷/۰۱

نیمسال اول سال تحصیلی ۱۳۹۸

دانشکده روان‌شناسی و علوم تربیتی دانشگاه سمنان

تعداد واحد: نظری ۱ عملی ۱	مقطع: کارشناسی ■ کارشناسی ارشد □ دکتری	فارسی: سازماندهی رایانه ای منابع	نام درس
پیش‌نیازها و هم‌نیازها:		انگلیسی: Computerized Information Organization	
شماره تلفن اتاق: ۰۲۳۳۳۶۲۴۲۵۰ داخلی ۱۲۲		مدرس/مدرسین: دکتر رحمان معرفت	
وب سایت: http://rmarefat.profile.semnan.ac.ir		پست الکترونیکی: rmarefat@semnan.ac.ir Semkis93@gmail.com	
برنامه تدریس در هفته و شماره کلاس:			
اهداف درس: کسب دانش پیرامون فهرست های رایانه ای و کسب مهارت در استفاده از نرم افزارهای کتابخانه ای برای ایجاد و مدیریت پایگاه های اطلاعاتی برای جستجو و امانت منابع			
امکانات آموزشی مورد نیاز: ویدئو پروژکتور و سایت رایانه			
نحوه ارزشیابی	فعالیت‌های کلاسی و آموزشی	ارزشیابی مستمر (کوئیز)	امتحان میان ترم
درصد نمره	۸ نمره (شامل نظم و انضباط حضور مستمر در کلاس و مشارکت جدی در بحث های کلاسی و حضور فعال، ارائه سمینار و تکالیف درسی)	-----	۱۲ نمره
منابع و مآخذ درس		<ol style="list-style-type: none"> ۱. فتاحی، رحمت الله؛ طاهری، مهدی (۱۳۸۶). فهرست نویسی رایانه ای. با همکاری فرشته ناقدی احمدی. تهران: کتابدار. ۲. میچل، آن ام؛ سرت، برایان ای. (۱۳۸۸). فهرست نویسی و سازماندهی منابع دیجیتالی: راهنمای کتابداران. ترجمه زهیر حیاتی، علی اکبر خاصه. تهران: کتابدار. ۳. دیانی، محمدحسین؛ داورپناه، محمدرضا (۱۳۷۸). مفاهیم و روش های ذخیره و بازیابی اطلاعات. مشهد: دانشگاه فردوسی مشهد. ۴. فتاحی، رحمت الله؛ طاهری، مهدی (۱۳۸۴). فهرست نویسی: اصول و روش ها. ویرایش ۴. تهران: کتابدار. 	

مباحث درس

شماره هفته آموزشی	مبحث	توضیحات
۱	معرفی درس، چارچوب مطالب درس، نحوه ارزشیابی و ...	
۲	کلیاتی درباره کاربرد رایانه در فهرست نویسی	
۳	مفاهیم پایه و مرتبط با ذخیره و سازماندهی اطلاعات کتابشناختی در نظام رایانه ای (پایگاه، فایل، رکورد، فیلد، فیلد فرعی و ...)	
۴	قالب پیشینه های الکترونیکی (فرمت فهرست نویسی ماشین خوان=مارک)	
۵	فهرست نویسی بنیادی و چگونگی ثبت اطلاعات کتابشناختی در نرم افزار کتابخانه	
۶	مراحل عملی ایجاد پایگاه اطلاعات کتابشناختی و ورود اطلاعات در نرم افزار	
۷	فهرست نویسی نسخه پرداری از پایگاه ها و شبکه های کتابشناختی	
۸	کنترل مستند در فهرست نویسی رایانه ای و آشنایی با پایگاه های مستند نامها و موضوع	

	استاندارد 239.50 برای جستجو و بازیابی همزمان در چند پایگاه	۹
	فرا داده و جایگاه آن در سازماندهی اطلاعات	۱۰
	تحلیل ساختار نرم افزار کتابخانه ای در بخش ورود، ذخیره و نمایش اطلاعات	۱۱
	فهرست های همگانی و شبکه وب	۱۲
	سازماندهی منابع دیجیتال و وب (بلیشوی اینترنت)	۱۳
	آینده فهرست های رایانه ای	۱۴
	چالش های سازماندهی رایانه ای منابع	۱۵
	جمع بندی مطالب و مباحث، پاسخگویی به پرسشها و رفع اشکال	۱۶